

Số: 09/KH - TrTH

Na Tông, ngày 19 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
TIẾP NHẬN, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG CÁC KHOẢN TÀI TRỢ
Năm học 2023-2024

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân;

Căn cứ thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ,

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và hệ thống giáo dục Quốc dân;

Căn cứ công văn số 2112/UBND- GDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 989/PGDĐT- CV ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình CSVC và các trang thiết bị khác hiện có của nhà trường;

Căn cứ vào nhu cầu và nguyện vọng của phụ huynh học sinh, giáo viên (Muốn được tài trợ nhà trường để con em mình có thêm các điều kiện học tập và điều kiện tốt hơn).

Căn cứ kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2023-2024, trường PTDTBT TH số 1 xã Na Tông xây dựng kế hoạch tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã Na Tông trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương.

- Tiếp tục huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học, hỗ trợ các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học 2023-2024 và các năm học tiếp theo.

- Tăng cường cơ sở vật chất của nhà trường nhằm đảm bảo cho công tác dạy và học công tác bán trú, tạo cảnh quan môi trường Xanh-Sạch-Đẹp; thực hiện công tác vận động tài trợ năm học 2023-2024.

Việc tiếp nhận các khoản tài trợ đảm bảo đúng quy định, quy trình, nguyên tắc công khai minh bạch theo quy định thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách hỗ trợ và thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 2112/UBND- GDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024; Công văn số 989/PGDĐT- CV ngày 28 tháng 8 năm 2023 của PGDĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024;

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Dự kiến kinh phí tài trợ

Vận động phụ huynh học sinh các khối lớp tài trợ tiền mặt hoặc hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho công tác quản lý, dạy học, công tác bán trú và tu sửa cảnh quan môi trường. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống, góc thiên nhiên, vườn cây học tập học tập của học sinh, chăm sóc giáo dục học sinh. Các hoạt động phong trào, khen thưởng nội dung giao lưu của học sinh, sinh hoạt các câu lạc bộ, khen thưởng các tập thể lớp và cá nhân học sinh có thành tích trong học tập...

Mức tài trợ tùy tâm (không ép buộc, không vận động đối với gia đình hộ nghèo, cận nghèo, hoàn cảnh khó khăn).

- Tổng số lớp: 13 lớp với 321 h/s, khối Một 3 lớp, khối Hai 2 lớp, khối Ba 2 lớp, lớp khối Bốn 3 lớp, khối Năm 3 lớp

- Dự kiến tài trợ: 126.795.000 (*Một trăm hai mươi sáu triệu bảy trăm chín mươi năm nghìn đồng*)

2. Dự kiến sử dụng như sau:

Đơn vị tính: đồng

STT	Tên khoản vận động	Tổng số tiền cần vận động tài trợ	Nội dung chi	Thời điểm sử dụng nguồn tài trợ	Khối lượng công việc	Tổng chi (đồng)
-----	--------------------	-----------------------------------	--------------	---------------------------------	----------------------	-----------------

1.1	Chi Tổ chức các hoạt động phong trào của học sinh...	48.150.000	Các hoạt động phong trào, giao lưu văn nghệ thể thao các cấp, hoạt động trải nghiệm... Khen thưởng nội dung giao lưu các cấp của học sinh; khen thưởng cá nhân học sinh và tập thể lớp có thành tích trong học tập và rèn luyện...	Tháng 9/2022 -> 12/2024		48.150.000
1.3	Tiền cải tạo, sửa chữa, nâng cấp CSVC, bổ sung thiết bị trường học và các nội dung phục vụ hoạt động trải nghiệm, học tập, chăm sóc giáo dục học sinh....	64.200.000	Tu sửa CSVC, bổ sung thiết bị phục vụ các hoạt động giáo dục: Bổ sung trang trí ở Trung tâm và điểm trường (khẩu hiệu, bảng biểu, chậu hoa, cây cảnh...); làm lán để xe; đổ bê tông sân trường...	Tháng 9/2022 -> 12/2024		64.200.000
1.4	Giấy kiểm tra	14.445.000	Đồ mực, sửa chữa máy tính, máy in, máy phô tô phục vụ cho in đề kiểm tra của học sinh; thẻ diệt vi rút cho máy làm đề kiểm tra; mua giấy A4 in đề kiểm tra của học sinh...	Tháng 9/2022 đến tháng 12/2024		14.445.000

3.1. Thời gian; Bắt đầu từ ngày 01/10/2023 đến hết năm học 2023-2024.

3.2. Thành lập bộ phận tiếp nhận gồm;

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bùi Văn Hưng	Hiệu trưởng	Tổ trưởng, phụ trách chung
2	Nguyễn Thị Phương	P.Hiệu trưởng, CTCĐ	Tổ phó, theo dõi, đôn đốc các thành viên thực hiện nhiệm vụ
3	Lường Văn Quý	P.Hiệu trưởng, CTHĐT	Tổ phó, theo dõi, đôn đốc các thành viên thực hiện nhiệm vụ

4	Vương Thị Thu Thủy	Ban thanh tra nhân dân	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ, giám sát các hoạt động ủng hộ tài trợ
5	Lò Thị Thiết	Tổ trưởng tổ 1+2	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
6	Đào Thị Hà	Tổ trưởng tổ 5	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
7	Lê Minh Phúc	Tổ trưởng tổ 3+4	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
8	Quàng Thị Hoa	Tổ Phó tổ 1	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
9	Nguyễn Thị Hằng	Tổ Phó tổ 2+3	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
10	Nguyễn Ngọc Bích	Tổ Phó tổ 4+5	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
11	Lường Thị Thiên	Giáo viên điểm Na Hươm	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
12	Trịnh Thị Châu	Giáo viên điểm Hin Phon	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
13	Vì Thị Thắm	Trưởng ban đại diện CMHS	Thành viên, tuyên truyền, vận động, ủng hộ tài trợ
14	Lò Thị Kim	Kế toán	Thành viên, ghi chép vào sổ sách, hoàn thiện chứng từ

3.3. Phương thức thực hiện

- Nhà trường tiếp nhận tài trợ của phụ huynh học sinh các khối lớp bằng tiền mặt hoặc hiện vật (hiện vật có giá trị, đáp ứng nhu cầu còn thiếu của nhà trường). hoặc thông qua tài khoản của nhà trường Tên tài khoản: Trường PTDTBT TH số 1 xã Na Tông số TK 36010000837363 Tại: Ngân hàng BIDV - chi nhánh huyện Điện Biên.

- Nhà trường thực hiện tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ theo đúng quy trình, thông tư số 16/2018/ TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân; Công văn số 2112/UBND- GDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của UBND huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024; Công văn số 989/PGDĐT- CV ngày 28 tháng 8 năm 2023 của PGDĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 - 2024;

- Các khoản tài trợ được sử dụng đúng mục đích, được phụ huynh học sinh giám sát và đánh giá chất lượng cũng như giá trị sử dụng đối với hoạt động dạy và học, đối với công tác bán trú và các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường.

Nơi nhận

- PGD&ĐT
- UBND xã Na Tông
- Ban ĐDCMHS nhà trường
- Lưu; VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Văn Hưng