

Số: 29/QĐ-THS1NT

Núa Ngam, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**V/v Phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên
và nhân viên năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ điều 11 Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Xét đề nghị của phó Hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông năm học 2025-2026 (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo đúng sự phân công của nhà trường kể từ ngày 01 tháng 9 năm 2025.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các ông bà có tên ghi tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND xã Núa Ngam (báo cáo);
- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

*(Kèm theo Quyết định số 29/QĐ-THSINT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)*

1. Ông Bùi Văn Hưng - Hiệu trưởng: Phụ trách các công việc:

Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường; lập kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền.

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng thi đua khen thưởng; hội đồng kỉ luật, hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; cử giáo viên làm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiên phong Hồ Chí Minh.

Thực hiện các nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục; xây dựng kế hoạch phát triển năng lực nghề nghiệp cho giáo viên, nhân viên; động viên và tạo điều kiện cho giáo viên và nhân viên tham gia các hoạt động đổi mới giáo dục; thực hiện đánh giá, xếp loại giáo viên, nhân viên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tham gia quá trình tuyển dụng, chuyển chuyển, sắp xếp giáo viên; tổ chức các bước giới thiệu nhân sự đề nghị cấp có thẩm quyền bổ nhiệm phó hiệu trưởng.

Quản lý, tiếp nhận học sinh, cho phép học sinh chuyển trường; quyết định kỉ luật, khen thưởng học sinh; phê duyệt kết quả đánh giá học sinh, danh sách học sinh lên lớp, lưu ban; tổ chức kiểm tra công nhận việc hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh trong nhà trường và các đối tượng khác trên địa bàn trường phụ trách.

Tổ chức triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; sách giáo khoa, nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh. Thực hiện quản lý, sử dụng và lựa chọn các xuất bản phẩm tham khảo sử dụng trong nhà trường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn; tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý. Dự các lớp bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý; tham gia giảng dạy theo quy định về định mức tiết dạy đối với hiệu trưởng.

Quản lý hành chính; quản lý và tự chủ trong việc sử dụng các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường theo quy định.

Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện xã hội hoá giáo dục, phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng xã hội.

Xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo quy định của Pháp luật.

Phụ trách chung công tác Bán trú và giảng dạy môn Đạo đức lớp 3a1, 3a2 (2 tiết/tuần).

2. Ông Lương Văn Quý – Phó hiệu trưởng: Phụ trách công tác chuyên môn khối 2,3; công tác PCGD-XMC; tổ trưởng tổ Công nghệ thông tin và phụ trách một số phần mềm; công tác lao động và giảng dạy môn TNXH lớp 2a1, 2a2 (4 tiết/tuần). Phụ trách điểm trường Hin Phon. Trực tiếp phụ trách công tác Bán trú học sinh.

3. Bà Nguyễn Thị Phượng – Phó hiệu trưởng: Phụ trách chung công tác chuyên môn của nhà trường. Trực tiếp phụ trách công tác chuyên môn khối 1 và khối 4,5; công tác khảo thí và quản lý chất lượng giáo dục và giảng dạy môn TNXH lớp 1a1, 1a2 (4 tiết/tuần). Phụ trách Trung tâm A, B. Phụ trách công tác Bán trú học sinh.

4. Bà Lò Thị Dung: Tổng phụ trách Đội TNTPHCM, giảng dạy môn Đạo đức lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2, 4a1, 4a2, 5a1, 5a2; phụ giúp công tác Y tế trường học; Thư kí hội đồng. Tổng số 8 tiết/tuần.

5. Ông Đặng Văn Cường: Giảng dạy môn Âm nhạc khối lớp 1, 2, 3, 4, 5 (12 tiết); ĐSTV lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2 (4 tiết); TCTV lớp 1a1, 1a2 (2 tiết); Đạo đức lớp 1a3, 2a3 (2 tiết); Phụ trách văn nghệ học sinh. Tổng số 20 tiết/tuần.

6. Ông Bùi Xuân Tuân: Giảng dạy môn Tin học khối 3,4,5 (6 tiết); môn Công nghệ khối 3,4,5 (6 tiết); ĐSTV khối lớp 3 (2 tiết); GDTC lớp 1a1 (2 tiết); TNXH lớp 1a3, 2a3 (4 tiết); phụ trách một số phần mềm. Tổng số 20 tiết/tuần.

7. Bà Lò Thị Hiền: Giảng dạy môn Mỹ thuật khối lớp 1, 2, 3, 4, 5 (12 tiết), GDĐP lớp 1a1, 1a2, 2a1, 2a2 (4 tiết); TCTV lớp 2a1, 2a2 (2 tiết); ĐSTV lớp 1a3, 2a3 (2 tiết). Tổng số 20 tiết/tuần.

8. Bà Vương Thị Thu Thủy: Chủ nhiệm lớp 1a1 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (13 tiết); Toán (4 tiết); HĐTN (3 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

9. Bà Lương Thị Thiên: Chủ nhiệm lớp 1a2 ở Trung Tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (13 tiết); Toán (4 tiết); HĐTN (3 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

10. Bà Trịnh Thị Châu: Chủ nhiệm lớp 1a3 ở Hin Phon, giảng dạy môn Tiếng Việt (14 tiết); Toán (4 tiết); HĐTN (3 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số: 22 tiết/tuần.

11. Bà Lò Thị Thiết: Chủ nhiệm lớp 2a1 ở Trung Tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (11 tiết); Toán (6 tiết); HĐTN (3 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

12. Bà Quảng Thị Hoa: Chủ nhiệm lớp 2a2 ở Trung Tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (11 tiết); Toán (6 tiết); HĐTN (3 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

13. Bà Lò Thị Áng: Chủ nhiệm lớp 2a3 ở Hin Phon, giảng dạy môn Tiếng Việt (12 tiết); Toán (6 tiết); HĐTN (3 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số: 22 tiết/tuần.

14. Ông Lê Minh Phúc: Chủ nhiệm lớp 3a1 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (8 tiết); Toán (6 tiết); HĐTN (3 tiết); TNXH (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

15. Ông Lò Văn Thanh: Chủ nhiệm lớp 3a2 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (8 tiết); Toán (6 tiết); HĐTN (3 tiết); TNXH (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số: 20 tiết/tuần.

16. Bà Nguyễn Ngọc Bích: Chủ nhiệm lớp 4a1 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (7 tiết); Toán (5 tiết); HĐTN (3 tiết); Khoa học (2 tiết); Lịch sử và Địa lý (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số 20 tiết/tuần.

17. Bà Ngô Hải Yến: Chủ nhiệm lớp 4a2 ở Trung tâm, giảng dạy Tiếng Việt (7 tiết); Toán (5 tiết); HĐTN (3 tiết); Khoa học (2 tiết); Lịch sử và Địa lý (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số 20 tiết/tuần.

18. Bà Đào Thị Hà: Chủ nhiệm lớp 5a1 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (7 tiết); Toán (5 tiết); HĐTN (3 tiết); Khoa học (2 tiết); Lịch sử và Địa lý (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng số 20 tiết/tuần.

19. Bà Trần Thị Hoài: Chủ nhiệm lớp 5a2 ở Trung tâm, giảng dạy môn Tiếng Việt (7 tiết); Toán (5 tiết); HĐTN (3 tiết); Khoa học (2 tiết); Lịch sử và Địa lý (2 tiết); GDĐP (1 tiết). Tổng 20 tiết/tuần.

20. Bà Bùi Thị Thương: Giảng dạy môn T Anh lớp 1a1, 1a2, 1a3, 2a3: 8 (tiết); khối lớp 5 (8 tiết); ĐSTV khối lớp 4, 5 (4 tiết); Thủ quỹ. Tổng 20 tiết/tuần.

21. Ông Lò Văn Khiêm: Giảng dạy môn Tiếng Anh khối 3, 4 (16 tiết); lớp 2a1, 2a2 (4 tiết); phụ giúp BGH nhà trường công tác lao động. Tổng 20 tiết/tuần.

22. Ông Vi Văn Thường: Giảng dạy môn Thể dục lớp 1a2, 1a3, khối lớp 2, 3, 4, 5; Phụ trách TDTT học sinh. Tổng 22 tiết/tuần.

23. Bà Quàng Thị Nhân: Phụ trách Thư viện, thiết bị; Thủ kho; phụ trách kiểm thực 3 bước, lưu mẫu thức ăn học sinh Bán trú và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

24. Bà Lò Thị Kim: Phụ trách công tác kế toán nhà trường; theo dõi CSV, tài sản, thiết bị nhà trường. Phụ trách công tác Văn thư và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

25. Ông Lò Văn Thiêm: Duy trì hiệu lệnh trống ở Trung tâm (khu A); chuẩn bị nước uống và vệ sinh các phòng làm việc; bơm nước phục vụ bếp ăn, khu tập thể giáo viên, công trình vệ sinh GV-NV, nhà tắm học sinh, nhà vệ sinh học sinh, tưới cây và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

26. Ông Vi Văn Trường: Trục bảo vệ ở Trung tâm A; kiểm tra CSV, thiết bị, tài sản ở Trung tâm B và thực hiện các công việc khác khi được nhà trường phân công.

Số: 30/QĐ-THS1NT

Núa Ngam, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập tổ chuyên môn khối 1 năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ điều 11 Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của phó Hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ chuyên môn khối 1 trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông năm học 2025-2026 gồm các ông bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Tổ chuyên môn khối 1 thực hiện nhiệm vụ theo điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí, các thành viên có tên trong danh sách ghi tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH TỔ CHUYÊN MÔN KHỐI 1 NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 30/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)

1. Bà Nguyễn Thị Phượng – Phó Hiệu trưởng
2. Bà Vương Thị Thu Thủy – Giáo viên
3. Bà Lương Thị Thiên – Giáo viên
4. Bà Trịnh Thị Châu - Giáo viên
5. Ông Đặng Văn Cường - Giáo viên
6. Bà Bùi Thị Thương – Giáo viên
7. Bà Lò Thị Hiền – Giáo viên

Số: 31/QĐ-THS1NT

Núa Ngam, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập tổ chuyên môn khối 2,3 năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ điều 11 Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của phó Hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ chuyên môn khối 2,3 trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông năm học 2025-2026 gồm các ông bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Tổ chuyên môn khối 2,3 thực hiện nhiệm vụ theo điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các thành viên có tên trong danh sách ghi tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH TỔ CHUYÊN MÔN KHỐI 2,3 NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 31/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)

1. Ông Lường Văn Quý – Phó Hiệu trưởng
2. Bà Lò Thị Thiết – Giáo viên
3. Bà Quàng Thị Hoa– Giáo viên
4. Bà Lò Thị Áng – Giáo viên
5. Ông Lê Minh Phúc – Giáo viên
6. Ông Lò Văn Thanh – Giáo viên
7. Ông Vì Văn Thường – Giáo viên
8. Ông Lò Văn Khiêm- Giáo viên

Số: 32/QĐ-THS1NT

Na Tông, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập tổ chuyên môn khối 4,5 năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ điều 11 Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của phó Hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ chuyên môn khối 4,5 trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông năm học 2025-2026 gồm các ông bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Tổ chuyên môn khối 4,5 thực hiện nhiệm vụ theo điều 14 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, các thành viên có tên trong danh sách ghi tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH TỔ CHUYÊN MÔN KHỐI 4,5 NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 32/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)

1. Ông Bùi Văn Hưng – Hiệu trưởng
2. Bà Lù Thị Dung - Giáo viên
3. Bà Ngô Hải Yên – Giáo viên
4. Bà Đào Thị Hà– Giáo viên
5. Bà Nguyễn Ngọc Bích – Giáo viên
6. Bà Trần Thị Hoài – Giáo viên
7. Ông Bùi Xuân Tuân - Giáo viên
8. Bà Quàng Thị Nhân – Nhân viên Thư viện

Số: 33/QĐ-THS1NT

Na Tông, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
V/v thành lập tổ Văn phòng năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ điều 11 Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng trường tiểu học;

Căn cứ điều 15 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của phó Hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập tổ Văn phòng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông năm học 2025-2026 gồm các ông bà (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Tổ Văn phòng thực hiện nhiệm vụ theo điều 15 Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí, các thành viên có tên trong danh sách ghi tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH TỔ VĂN PHÒNG NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Quyết định số 33/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)

1. Bà Lò Thị Kim– Kế toán
2. Ông Lò Văn Thiêm – Nhân viên phục vụ
3. Ông Vì Văn Trường– Nhân viên Bảo vệ

Số: 34/QĐ-THS1NT

Na Tông, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc Bổ nhiệm và thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ tổ trưởng,
tổ phó tổ chuyên môn; tổ trưởng tổ văn phòng; tổ trưởng tổ quản trú
năm học 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ Thông tư số 33/2005/TT-BGD&ĐT, ngày 08/12/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 30,31,32,33/QĐ-THS1NT, ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc thành lập tổ chuyên, tổ văn phòng môn năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị quyết cuộc họp của Chi bộ nhà trường về việc giới thiệu nhân sự và biên bản họp các tổ chuyên môn, tổ văn phòng về việc bầu tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn, tổ văn phòng năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của Phó hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm và thực hiện chế độ phụ cấp tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn; tổ trưởng tổ văn phòng; tổ trưởng tổ quản trú năm học 2025 -2026 (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các ông (bà) giữ chức vụ tổ trưởng, tổ phó được hưởng chế độ theo quy định tại Thông tư số 33/2005/TT-BGD&ĐT, ngày 08/12/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập. Thời gian được hưởng từ ngày 01/9/2025 đến hết ngày 31/8/2026.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Ban giám hiệu, bộ phận chuyên môn, bộ phận Kế toán nhà trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

DANH SÁCH TỔ TRƯỞNG, TỔ PHÓ TỔ CHUYÊN MÔN, TỔ VĂN PHÒNG
TỔ QUẢN TRÚ NĂM HỌC 2025-2026

*(Kèm theo Quyết định số 34/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)*

*** Tổ khối 1**

- Tổ trưởng: Bà Vương Thị Thu Thủy – Giáo viên
- Tổ phó: Bà Trịnh Thị Châu – Giáo viên

*** Tổ khối 2,3**

- Tổ trưởng: Bà Lò Thị Thiết – Giáo viên
- Tổ phó: Ông Lê Minh Phúc – Giáo viên

*** Tổ khối 4, 5**

- Tổ trưởng: Bà Đào Thị Hà – Giáo viên
- Tổ phó: Bà Ngô Hải Yến – Giáo viên

*** Tổ Văn phòng**

- Tổ trưởng: Bà Lò Thị Kim – Kế toán

*** Tổ quản trù**

- Tổ trưởng: Ông Bùi Xuân Tuân – Giáo viên

Số: 35/QĐ-THS1NT

Núa Ngam, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc giải quyết chế độ phụ cấp trách nhiệm cho nhà giáo, cán bộ quản lý
công tác tại trường Phổ thông dân tộc bán trú năm học 2025 - 2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT TIỂU HỌC SỐ 1 NA TÔNG

Căn cứ Nghị định số 61/2006/NĐ-CP ngày 20 tháng 6 năm 2006 của Chính phủ về chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở trường chuyên biệt, ở vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn;

Căn cứ Thông tư 06/2007/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 27/3/2007 hướng dẫn thực hiện nghị định 61/2006/NĐ-CP ngày 20 tháng 6 năm 2006 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT, ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 10/3/2025 của UBND huyện Điện Biên về việc điều chỉnh giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị trường học do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên thuộc huyện Điện Biên năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-THS1NT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của Phó hiệu trưởng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giải quyết chế độ cho nhà giáo, cán bộ quản lý công tác tại trường Phổ thông dân tộc bán trú được hưởng chế độ phụ cấp trách nhiệm năm học 2025 – 2026 (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Các nhà giáo, cán bộ quản lý của nhà trường được hưởng mức phụ cấp trách nhiệm tại điều 6 Nghị định số 61/2006/NĐ-CP ngày 20 tháng 6 năm 2006 của Chính phủ về chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác ở trường chuyên biệt, ở vùng có điều kiện kinh tế- xã hội đặc biệt khó khăn từ ngày 08/9/2025 đến hết ngày 31/5/2026.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký; Ban giám hiệu, Kế toán và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Hưng

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ ĐƯỢC HƯỞNG CHẾ ĐỘ
PHỤ CẤP TRÁCH NHIỆM NĂM HỌC 2025-2026**
*(Kèm theo Quyết định số 35/QĐ-THSINT ngày 28 tháng 8 năm 2025
của hiệu trưởng trường PTDTBT Tiểu học số 1 Na Tông)*

STT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Bùi Văn Hưng	Hiệu trưởng	
2	Lường Văn Quý	Phó hiệu trưởng	
3	Nguyễn Thị Phụng	Phó hiệu trưởng	
4	Bùi Xuân Tuân	Giáo viên	
5	Lò Thị Thiết	Giáo viên	
6	Nguyễn Thị Bích	Giáo viên	
7	Lường Thị Thiên	Giáo viên	
8	Quàng Thị Hoa	Giáo viên	
9	Vương Thị Thu Thủy	Giáo viên	
10	Lê Minh Phúc	Giáo viên	
11	Đặng Văn Cường	Giáo viên	
12	Lò Thị Hiền	Giáo viên	
13	Lò Văn Khiêm	Giáo viên	
14	Lò Văn Thanh	Giáo viên	
15	Lù Thị Dung	Giáo viên	
16	Bùi Thị Thương	Giáo viên	
17	Trần Thị Hoài	Giáo viên	
18	Vì Văn Thương	Giáo viên	
19	Đào Thị Hà	Giáo viên	
20	Ngô Hải Yến	Giáo viên	